

Vedtægter for Personaleforeningen, Juridisk Institut, Aalborg Universitet

§ 1 Navn

Foreningens navn er Personaleforeningen, Juridisk Institut, Aalborg Universitet.

§ 2 Formål

Foreningens formål er:

- at bevare og udbygge det kollegiale fællesskab på Juridisk Institut.
- at arrangere eller støtte sociale, festlige eller sportslige aktiviteter.
- at bestyre gavekassen, der udbetaler gaver til ansatte på Juridisk Institut efter nærmere fastsatte retningslinjer.

§ 3 Medlemskab

A) Indmeldelse og udmeldelse

Indmeldelse: Enhver ansat ved Juridisk Institut er berettiget til at blive optaget som medlem af foreningen. Gæsteforskere eller lignende kan optages efter bestyrelsens skøn.

Medlemsskabet ophører ved fratrædelse af stillingen.

Udmeldelse af foreningen kan ske via mail til personaleforeningens kasserer inden udgangen af et kvartal, henholdsvis 30/3, 30/6, 30/9, 30/12.

B) Stemmeret og valgbarhed

Alle medlemmer har stemmeret og er valgbare

§ 4 Foreningens opbygning

A) Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 3 medlemmer og en suppleant
1 medlem vælges i lige år, 2 vælges i ulige år.
Suppleanten er på valg hvert år.

Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig straks efter generalforsamlingen

Bestyrelsen holder møde, når formanden indkalder hertil, eller når et bestyrelsesmedlem fremsætter begæring herom med angivelse af dagsorden.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når 2 medlemmer er til stede.

Bestyrelsens afgørelser træffes ved flertal.

Forslag til dagsordenen skal være formanden i hænde senest 1 uge før afholdelse af bestyrelsesmøder.

B) Generalforsamlingen

Foreningens øverste myndighed er Generalforsamlingen.

Årlig ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned og der indkaldes hertil, skriftligt, med mindst 2 ugers varsel indeholdende dagsorden.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte. Kun medlemmer af foreningen er stemmeberettigede. Afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer af foreningen. Afstemning sker ved håndsoprækning, men såfremt bestyrelsen, eller mindst 5 af de fremmødte begærer det, skal der ske skriftlig afstemning.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen indgives skriftligt til formanden, senest 8 dage før generalforsamlingen holdes.

Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde:

- 1) Valg af referent
- 2) Valg af dirigent
- 3) Bestyrelsens beretning
- 4) Regnskab
- 5) Valg af bestyrelsen
- 6) Behandling af forslag
- 7) Fastsættelse af kontingent

8) Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter beslutning af bestyrelsen, eller når mindst 10 medlemmer skriftligt har fremsat begæring herom med angivelse af forslag til dagsorden. Bestyrelsen indkalder snarest muligt efter modtagelse af begæringen.

§ 5 Regnskab og kontingent

Foreningen udarbejder regnskab. Regnskabsåret er kalenderåret
Kassereren udpeges af bestyrelsen

Det årlige kontingent fastsættes hvert år på generalforsamlingen.

§ 6 Vedtægtsændringer

Ændringer i nærværende vedtægter kan ske med godkendelse af bestyrelsen og vedtagelse på generalforsamlingen

§ 7 Opløsning

Opløsning af foreningen kan kun ske ved en urafstemning, hvor $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer er herfor.

Hvis foreningen opløses, nedsættes et likvidationsudvalg, som vælges på en ekstraordinær general forsamling.

Likvidationsudvalget bestemmer, hvad en eventuel formue skal bruges til.